

## Offre d'emploi

### Animateur(rice) accueil périscolaire Les Garennes sur Loire (49)

#### Missions principales

##### Animation et encadrement des différents temps d'accueil :

- Encadrer et animer les temps d'activités péri-éducatives pour un public 3-12 ans
- Préparer et évaluer les temps d'animations
- Faire le lien avec les équipes enseignantes et l'équipe de direction
- Accueil et informations auprès des familles
- Entretien du matériel et des locaux.

##### Sécurité physique, morale et affective des mineurs accueillis :

- Suivi sanitaire des enfants
- Bonne utilisation et conformité du matériel et utilisation des lieux
- Connaître et respecter le cadre réglementaire de l'ACM
- Connaissance et respect des règles de sécurité, d'hygiène dans l'ACM
- Etre capable de s'adapter aux besoins des enfants et de leurs familles

##### Participation à la mise en œuvre du projet pédagogique en cohérence avec le projet éducatif dans le respect du cadre réglementaire des accueils collectifs de mineurs

- Participation aux réunions pédagogiques, participation à l'élaboration des objectifs pédagogiques
- Construction, en équipe, d'un projet d'animation adapté aux publics accueillis
- Participation au bilan et à l'évaluation du projet périscolaire

#### Profil

- BAFA ou CAP Petite enfance ou CQP Animateur périscolaire validé

#### Compétences et qualités requises

- Connaissance de la réglementation en vigueur dans le domaine de l'enfance
- Connaître les techniques d'animation
- Savoir anticiper et prendre des initiatives
- Respecter l'éthique professionnelle

#### Qualités requises

- Sens de l'organisation,
- Rigueur,
- Aptitude au travail d'équipe,
- Capacité d'adaptation,
- Capacités relationnelles.

#### Conditions et horaires de travail

- CDI Intermittent 10h par semaine (sur le temps scolaire) de 16h30 à 19h, + réunions et temps de préparation. Temps de travail sur le temps méridien possible
- Rémunération selon convention collective des personnels Familles Rurales.
- Poste à pourvoir dès que possible

#### Candidature à adresser avec lettre de motivation, CV à la directrice de l'accueil :

Mme VIGANNE DECASTRES Mélanie – coordinatrice des accueils périscolaires – 18 chemin des 2 moulins, Juigné sur Loire - 49610 LES GARENNES SUR LOIRE– Tél : 07.82.59.04.34 – ou par mail : [aps.juigne@famillesrurales.org](mailto:aps.juigne@famillesrurales.org)