OFFRE D'EMPLOI

Animateur/trice d'Accueil Collectif de Mineurs permanent

Missions principales

Animation et encadrement des différents temps d'accueil de l'ACM (périscolaire mercredi)

- Accueil physique des enfants et des familles
- Mise en place des projets d'animation : prépare (lieu, matériel), organise, anime et évalue en tenant compte de l'environnement,des intérêts et des capacités des enfants.
- Accompagnement de la vie quotidienne des enfants (repas,sieste, hygiène)
- Connaissance et adaptation du public
- Participation à l'entretien du matériel et des locaux

Sécurité physique, affective et morale des mineurs accueillis

- Suivi sanitaire des enfants
- Bonne utilisation et la conformité du matériel et l'utilisation des lieux
- Avoir connaissance et respecter le cadre réglementaire de l'ACM
- Respect des règles d'hygiène et sécurité

Participation, au sein d'une équipe, à la mise en œuvre d'un projet pédagogique en cohérence avec le projet éducatif dans le respect du cadre réglementaire des accueils collectifs de mineurs

- Participation aux réunions pédagogiques, participe à l'élaboration des objectifs pédagogiques.
- Construction avec l'équipe un projet d'animation adapté aux publics accueillis
- Participation au bilan de l'ACM et à l'évaluation du projet pédagogique

Profil

BAFA, CAP Petite enfance, CQP Animateur périscolaire validé ou équivalence, Licence STAPS, CPJEPS…

Compétences requises

Savoirs et connaissances professionnelles

- Connaître la règlementation en vigueur dans le domaine de l'enfance
- Connaître le développement moteur et psychologique et affectif de l'enfant
- Connaître les règles et consignes de sécurité, d'hygiène et d'alimentation dans l'ACM
- Connaître des activités et jeux

Savoir-faire, pratiques et expériences

- Concevoir et mettre en place un environnement sécurisé et sécurisant pour l'enfant
- Savoir analyser un problème, une situation et y remédier
- Savoir gérer une situation d'urgence, un imprévu
- Connaître les techniques d'animation
- Collaborer avec les parents

Savoir-être, attitudes, comportements

- Avoir des capacités relationnelles, de communication et de travail en équipe : diplomatie, écoute, pédagogie
- Préserver le respect de l'autre et le respect du secret professionnel
- Respecter l'éthique professionnelle
- Savoir anticiper et prendre des initiatives
- Savoir rendre compte à la direction
- Être rigoureux et disponible
- Être capable de s'adapter aux besoins des enfants, de leurs familles et de l'équipe
- Avoir un grand sens de l'observation
- Avoir le sens de l'organisation

Conditions de travail

- Type de contrat : **CDI Intermittent**
- Temps de travail : **396 h (10hx36 semaines + 36 heures de préparation), le mercredi**
- Rémunération selon convention collective des personnels Familles Rurales
- Poste à pourvoir à partir du **1er mars 2023**

Candidature à adresser avec CV et lettre de motivation à la direction de l'accueil de loisirs

Laëtitia GUETTAF, Directrice de l'Accueil de Loisirs de Cantenay-Epinard

13 bis, rue du Président Lelièvre 49460 CANTENAY-EPINARD - acm.cantenay@famillesrurales.org